



---

**Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 42 del registro**

---

**Oggetto: Polizza KASKO Dipendenti in missione - Unipol Assicurazioni S.p.A.: proroga al 30.06.2014 (CIG XD20C255B3).**

L'anno **2014**, il giorno **TRENTUNO** del mese di **GENNAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", già Ospedale Oncologico,

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D.Lgs.30.12.1992 n.502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs.16.10.2003 n.288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.1308 del 26.06.2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n.1 del 01.08.2012;

Sulla base dell'istruttoria e su proposta dell'Area Gestione del Patrimonio

**HA ADOTTATO**

il seguente provvedimento.

Premesso che questa Amministrazione:

- con deliberazione del Direttore Generale n.365 del 28/08/2013, avente per oggetto: "*PROGRAMMA ASSICURATIVO 2° SEMESTRE 2013:DETERMINAZIONI*", ha autorizzato la sottoscrizione, tra le altre, della seguente polizza assicurativa:
  - Ramo: KASKO Dipendenti in missione; Compagnia: Unipol Assicurazioni S.p.A.; Numero di Polizza: 131/41342; Validità contratto: dalle ore 24 del 30/06/2013 alle ore 24 del 31/12/2013; Premio lordo: € 5.290,26 (salvo conguaglio);
- con nota prot.n.23272 del 19/12/2013, ha dato mandato alla società MARSH S.p.A., broker di questo Ente, di accertare la disponibilità della Compagnia Assicuratrice Unipol Assicurazioni S.p.A. a prorogare, per ulteriori sei mesi, la validità della suddetta polizza assicurativa;

Vista la nota, formulata da MARSH S.p.A. in data 30/12/2013, registrata al protocollo dell'Ente con il nr.23719 del 31/12/2013, con la quale il predetto Broker informa della disponibilità della Compagnia Assicuratrice Unipol Assicurazioni S.p.A. a prorogare di ulteriori 6 mesi la copertura assicurativa in oggetto alle medesime condizioni in corso, e comunica che, salvo diverse indicazioni da parte di questo Istituto, avrebbe provveduto a trasmettere nella giornata del 31 dicembre 2013 l'ordine fermo di copertura alla Compagnia Assicuratrice per la polizza KASKO Dipendenti in missione;

Dato atto che con nota del 13/01/2014, registrata al protocollo dell'Ente con il nr.458 del 13/01/2014, la MARSH S.p.A. ha confermato di aver diramato a Unipol Assicurazioni S.p.A. in data 31/12/2014 l'ordine fermo di copertura della polizza KASKO Dipendenti in missione;

Rilevato che:

- il costo previsto per il pagamento del premio semestrale relativo alla polizza assicurativa in parola ammonta a € 5.290,26 imposte comprese;
- la suddetta somma di € 5.290,26 grava sul conto codice 733.105.00040, epigrafato "Premi di assicurazione per furto, incendio ed RC Auto", del Bilancio per l'esercizio 2014;

Ritenuto, al fine di evitare la sospensione ed interruzione della copertura assicurativa in oggetto rispetto a sinistri che potrebbero eventualmente verificarsi nel corso del 1° semestre 2014, di:

- autorizzare la proroga dal 31.12.2013 al 30.06.2014, alle medesime condizioni contrattuali in corso e senza tacito rinnovo alla scadenza, della polizza assicurativa *KASKO Dipendenti in missione* n.131/431106 – Compagnia Assicuratrice Unipol Assicurazioni S.p.A.;
- liquidare l'importo di € 5.290,26=, dando, nel contempo, mandato all'Area Gestione Risorse Finanziarie di procedere, entro e non oltre il 20 febbraio 2014, al pagamento della suddetta somma mediante bonifico bancario da accreditare a favore di MARSH S.p.A. sul seguente c/c: DEUTSCHE BANK COMM. INDUSTRIA – IBAN:\*\*\*\*\*- SWIFT: \*\*\*\*\*;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DELIBERA

Per tutti i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di autorizzare la proroga dal 31.12.2013 al 30.06.2014, alle medesime condizioni contrattuali in corso e senza tacito rinnovo alla scadenza, della seguente garanzia assicurativa

Rischio	Compagnia	Polizza n.	Periodo	Premio Lordo €	Codice CIG
KASKO Dipendenti in missione	Unipol Assicurazioni S.p.A.	131/431106	dal 31/12/2013 al 30/06/2014	5.290,26	XD20C255B3

- 2) di disporre la liquidazione del premio di proroga di € 5.290,26 imposte comprese;
- 3) di precisare che il predetto importo di € 5.290,26 grava sul conto codice 733.105.00040, epigrafato "Premi di assicurazione per furto, incendio ed RC Auto ", del Bilancio per l'esercizio 2014 ";
- 4) di dare mandato all'Area Gestione Risorse Finanziarie di procedere, entro e non oltre il 20 febbraio 2014, al pagamento della suddetta somma mediante bonifico bancario da accreditare a favore di MARSH S.p.A. sul seguente c/c: DEUTSCHE BANK COMM. INDUSTRIA – IBAN:\*\*\*\*\*- SWIFT: \*\*\*\*\*;
- 5) di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà pubblicato sul sito web [www.oncologico.bari.it](http://www.oncologico.bari.it), affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento  
Il Collaboratore Amministrativo Prof.le Esperto  
f.to: dr. Raffaele Quarato

Il Dirigente delle Aree Tecnica e Patrimonio  
f.to: ing. Giancarlo Salomone

**Letto, approvato e sottoscritto**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to: Prof. Antonio Quaranta

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° \_\_\_\_\_ pagine e n° \_\_\_\_\_ fogli .

Il Segretario

Bari, \_\_\_\_\_

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

**VISTO**  
**28.01.2014**  
Il Dirigente  
f.to: Dott.ssa Tiziana Dimatteo

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

Dal **04.02.2014** al **in corso**

Bari, **04.02.2014**

Il Responsabile del Procedimento  
l'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo